

Web出願の手引き 博士課程後期課程 (入学・進学)

神戸大学大学院
科学技術イノベーション研究科

2026年3月

出願の主な流れ

Step0	マイページ登録	Web出願サイトのマイページ登録を行ってください。
-------	---------	---------------------------



Step1	学生募集要項の確認	出願手続きを始める前に、学生募集要項をよく読んで、内容を確認してください。
-------	-----------	---------------------------------------



Step2	インターネット出願登録	Web出願サイトにアクセスし、必要な情報を入力してください。
-------	-------------	--------------------------------



Step3	入学検定料の支払い	Web出願サイトの指示に従い、入学検定料を支払ってください。
-------	-----------	--------------------------------

進学の方は
入学検定料
不要です



出願完了



Step4	受験票の印刷	志願者各自で受験票をダウンロード・印刷し、必ず試験当日に持参してください。
-------	--------	---------------------------------------

※本手引きに使用している画像は仕様等の変更により実際の出願画面と一部異なる場合があります。予めご了承ください。

出願完了後、マイページに登録したメールアドレスを変更した場合は、必ず科学技術イノベーション研究科教務学生係までご連絡ください。

Step0

マイページ登録

- ・神戸大学 大学院入試・学部編入学試験等Web出願サイト へアクセスしてください。
<https://e-apply.jp/ds/kobe-u/>
- ・画面右上の「マイページ登録」ボタンを押す。



- ・登録に使用するメールアドレスを入力して「上記同意事項に同意する」を押し、「仮登録メールを送信」ボタンを押す。

- ・以下の画面が表示されたら、登録したメールアドレス宛てにno-reply@e-apply.jpから【神戸大学】マイページへ本登録のご案内が届くので、仮登録のための情報を確認する。

仮登録メールを送信しました

まだ本登録が完了していません。

ご入力いただいたメールアドレスに本登録の手続き案内メールを送信しました。

メールに記載された内容を確認の上、有効期限内に本登録手続きを行ってください。

[ログインページへ](#)

- ・記載されている本登録用URLにアクセスし、ログイン画面にログイン情報（メールアドレス・パスワード）を入力しログインする。

- ・新しいパスワードを設定する。

- ・「志願者情報画面」で情報を入力し、登録を完了する。
※「本登録が完了しました」の画面が表示されたらマイページの登録の完了です。

Step1

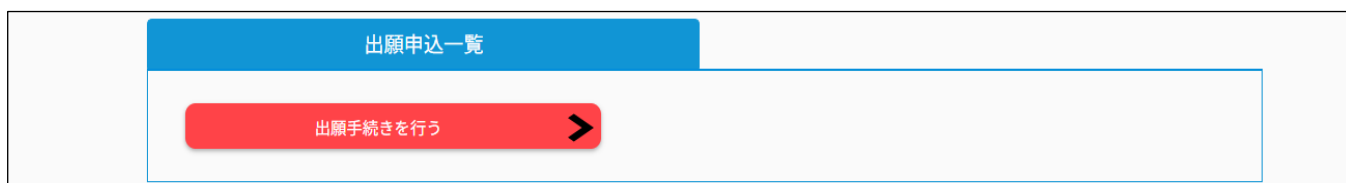
学生募集要項・進学者選考要項の確認

・他大学からの志願者は学生募集要項を、神戸大学大学院博士課程前期課程等からの進学志願者は選考要項を確認し、出願書類を全て準備して下さい。

Step2

Web出願登録

・マイページ画面の「出願手続きを行う」ボタンをクリックしてください。



① 研究科選択

出願期間中、「科学技術イノベーション研究科 博士課程後期課程」が表示されます。

研究科・学部選択

志願先情報を入力の上、次へを押してください。

研究科・学部選択	<input type="radio"/> 人間発達環境学研究所 博士課程前期課程
	<input type="radio"/> 理学研究科 博士課程前期課程
	<input type="radio"/> 工学研究科 博士課程前期課程
	<input type="radio"/> システム情報学研究所 博士課程前期課程
	<input type="radio"/> システム情報学研究所 博士課程後期課程
	<input type="radio"/> 科学技術イノベーション研究科 博士課程後期課程

② 入試選択

該当する入試区分を選択してください。

入試選択・留意事項

出願する入試を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

入試選択

入試区分	<input type="checkbox"/> 科学技術イノベーション研究科-博士課程後期課程 入学(第1期)
	<input type="checkbox"/> 科学技術イノベーション研究科-博士課程後期課程 進学(第1期)

③ 志望分野選択

「志望先」選択画面で志望する分野を選択してください。

志望先

志望先情報を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

科学技术イノベーション研究科-博士課程後期課程 入学(第1期)

出願学科・専攻・(講座)

科学技术イノベーション研究科 博士課程後期課程 選択解除

<input type="checkbox"/> 科学技术イノベーション専攻 バイオ・環境講座_バイオプロダクション分野	<input type="checkbox"/> 科学技术イノベーション専攻 バイオ・環境講座_先端膜工学分野 注1
<input type="checkbox"/> 科学技术イノベーション専攻 先端IT講座_先端IT分野	<input type="checkbox"/> 科学技术イノベーション専攻 先端医療・製薬学講座_先端医療・製薬学分野
<input type="checkbox"/> 科学技术イノベーション専攻アントレプレナーシップ講座_アントレプレナーシップ分野	

検定料不徴収の該当者 (例：国費外国人留学生)

検定料不徴収の該当申告 私は検定料不徴収に該当します (例：国費外国人留学生など)。 **注2**

次へ >

- ・志望する分野に間違いがないことを確認し、次へボタンを押してください。
- ・進学試験志願者は入学検定料不要です(最後まで0円と表示されます)。

注1) 必ず志望分野を1つ選択し、次へ進んでください。選択しなければ次に進めません。

注2) 文科省(MEXT)国費留学生の場合は、「検定料不徴収の該当申告」欄にチェックを入れてください(チェックを入れると検定料が0円に変わります)。

④ 出願情報入力

1. 志願者情報入力

注意事項をよく読み、顔写真データをアップロードしてください。

氏名(漢字)、性別、生年月日、メールアドレスはマイページ登録情報が反映されます。

**出願完了後にメールアドレスを変更した場合は、
必ず科学技術イノベーション研究科教務学生係までお知らせください。**

The screenshot shows a web form for entering applicant information. At the top, there is a section for uploading a photo, with a red '必須' (Required) label. Below this are input fields for the name in kana: 'セイ' (Last name) with 'イノベ', 'ミドル' (Middle name), and 'メイ' (First name) with 'ウリボウ'. A red box labeled '注3' points to the name fields. Below the name fields is a section for the student ID number ('学籍番号') with the value '3333333β'. A blue button with a download icon and the text '一時保存はじめる' is visible on the right side.

注3) 氏名(カナ)は必須項目ではありませんが、必ず入力してください。

神戸大学在学者、卒業者等で神戸大学の学籍番号を所有している場合は必ず学籍番号欄に入力してください。(非正規生含む)

2. 国籍等

国籍を選択してください。

在留資格により日本に居住・滞在している場合は在留資格を選択してください。

留学生で奨学金情報がある場合は奨学金情報を入力してください。

3. 住所等(書類送付先)

住所(書類送付先)、緊急連絡先の情報を入力してください。

<合格した場合>住所(書類送付先)に入力した住所に入学手続き書類を送付します。
(2027年2月中旬頃発送予定)

4. 出身大学

出身大学情報を入力してください。

学校所在国が日本の場合は、所在国の選択は不要です。

5. 勤務先情報(現職のみ)

現職がある場合は「勤務先情報」を入力してください。アルバイト・パートは入力不要です。

6. 学歴

初等学校(小学校)から高等学校まで日本で教育を受けた場合は、高等学校の情報から入力してください。

日本以外で教育を受けた経歴がある場合は初等学校からすべて入力してください。

7. 職歴、資格・賞罰・免許

該当するものがある場合は入力してください。アルバイト・パートは入力不要です。

8. ファイルアップロード

必ず、募集要項で指定された場所にアップロードしてください。

指定通りにアップロードできていないと出願を受理できない場合があります。

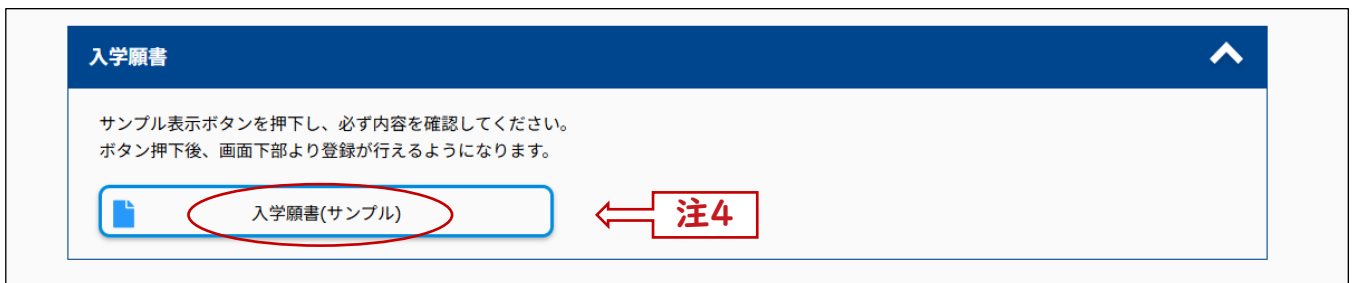
9. 個人情報保護方針

個人情報の取り扱いについてを確認・了承の上、「同意する」を選択し、次へ進んでください。

⑤ 出願内容確認

出願内容に誤りが無いか確認してください。

注4) 「入学願書(サンプル)」をクリックし、確認しないと次へ進めません!

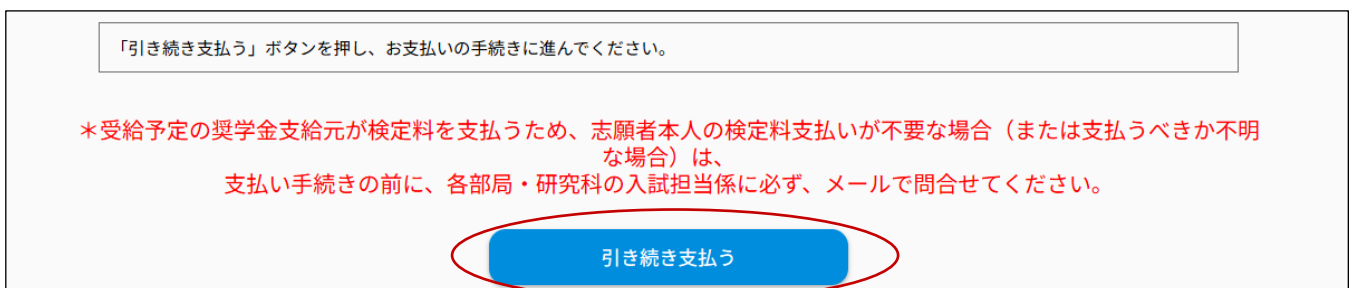


入学願書(サンプル)を確認できたら、受付番号が表示されます。

これでWeb出願登録は完了となります。

続けて、**Step3 入学検定料の支払い**へ進んでください。

※出願期間内に検定料の支払いまで完了する必要があります。



Step3

入学検定料の支払い(入学試験志願者のみ)

支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。
手数料はサイトをご確認ください。



出願完了

お支払いが完了したら、出願手続き終了です。

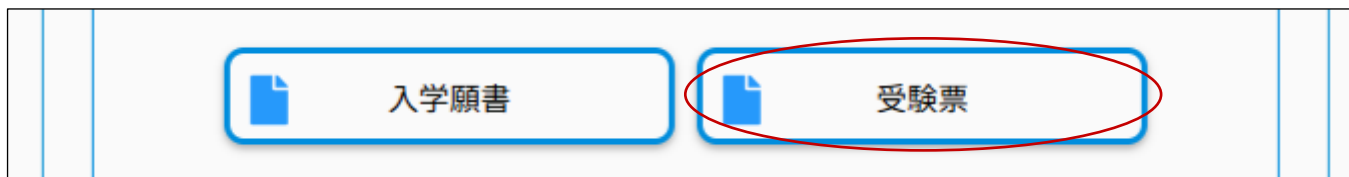
注意

- ◆ 出願完了後、「Web出願システムお支払い完了のご連絡」メールが届きます。
メールが届かない場合は、マイページに登録したメールアドレスをご確認の上、科学技術イノベーション研究科教務学生係までご連絡ください。
- ◆ メール本文に「全ての(出願)書類が大学に到着した時点をもって出願手続き完了となりますので、ご注意ください。(※Web入学願書、各種証明書等の提出が必要となります。)」と記載がありますが、科学技術イノベーション研究科では、出願時の書類提出はアップロードのみで、郵送する必要はありません。検定料の支払い手続きが完了した時点で出願完了となります。
- ◆ Web出願サイト以外からの出願は受け付けません。
- ◆ 出願期間中、証明書等の書類を郵送で提出いただいても受理・返却はできません。
- ◆ 入力内容、アップロード書類に不備があった場合、出願を受理せず、差し戻すことがあります。受験票が発行されるまでは、マイページに登録したメールアドレスをよく確認するようにしてください。

Step4

受験票の印刷

受験票が発行されましたら、マイページ登録メールアドレスへ受験票発行通知が届きます。
下図のようにマイページに受験票ボタンが表示されますので、各自でダウンロード・印刷し、試験当日持参してください。
メールが届かない、印刷ができない等の問題が発生した場合は科学技術イノベーション研究科教務学生係までご連絡ください。



【入試・出願に関する問い合わせ】

神戸大学大学院 科学技術イノベーション研究科 教務学生係
〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1
TEL:078-803-5474
Mail:stin-kyomu@office.kobe-u.ac.jp
(電話・窓口は平日9時~17時)